



ROMÂNIA
JUDEȚUL NEAMȚ
COMUNA PIPIRIG

Cod de identificare fiscală: 2614228

Pipirig, str. Ion Creangă, nr. 4, cod poștal: 617325

E-mail: primaria.pipirig@yahoo.com/ primaria@pipirig.ro, www.pipirig.ro

Tel: 0233-252001; 0233-252449; fax: 0233-252001

HOTĂRÂREA

Nr.21 din 29 februarie 2024

privind aprobarea plății din bugetul local al Comunei Pipirig a serviciilor specializate acordate de Unitatea Medico –Socială Ceahlău pentru doamna TUJA IOANA din comuna Pipirig

Având în vedere temeiurile juridice, respectiv prevederile:

- art.121, alin.(1) și alin.(2) din Constituția României, republicată;
- art.3, art.4 și art.9, paragraful 1 din Carta europeană a autonomiei locale, adoptată la Strasbourg la 15 octombrie 1985, ratificată prin Legea nr.199/1997;
- Legii nr.24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative;
- Legii asistenței sociale nr. 292/2011, cu modificările și completările ulterioare;
- Legii nr.197/2012 privind asigurarea calității în domeniul serviciilor sociale, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârii Guvernului nr.118/2014 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr.197/2012 privind asigurarea calității în domeniul serviciilor sociale, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârii Guvernului nr.867/2015 pentru aprobarea Nomenclatorului serviciilor sociale, precum și a Regulamentului –cadru de organizare și funcționare a serviciilor sociale, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinului Ministrului Muncii și Justiției Sociale nr.29/2019 pentru aprobarea Standardelor minime de calitate pentru acreditarea serviciilor sociale destinate persoanelor vârstnice, persoanelor fără adăpost, tinerilor care au părăsit sistemul de protecția a copilului și altor

categorii de persoane adulte aflate în dificultate, precum și a serviciilor acordate în sistem integrat și cantinele sociale, Anexa 4;

- Ordonanța Guvernului nr.68/2003 privind serviciile sociale, cu modificările și completările ulterioare;

- art.87, alin.(5), at.129, alin.(2), litera ”d”și alin.(7), litera ”b,, din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

Ținând cont de:

- Contractul de prestare – servicii nr. 11/2011 încheiat între Unitatea Medico - Socială Ceahlău și Primăria comunei Pipirig ;

- Acordul de asociere încheiat între Consiliul local la Comunei Ceahlău și Consiliul local al Comunei Pipirig ;

- referatul de aprobare al primarului comunei înregistrat sub nr. 2738 din 20.02.2024, precum și raportul de specialitate, înregistrat sub nr. 2741 din 20.02.2024 întocmit de către Compartimentul de asistență socială din cadrul aparatului de specialitate al Primarului comunei Pipirig.

Luând act de avizele comisiilor de specialitate ale consiliului local și de viza de control financiar – preventiv aplicată pe proiectul de hotărâre.

În temeiul prevederilor art.129 alin. (4) litera „d”, art.139, alin.(1) precum și ale art.196, alin. (1), litera ”a” din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

Consiliul local al comunei Pipirig adoptă prezenta hotărâre:

Art.1. – Se aprobă plata din bugetul local al comunei Pipirig a serviciilor specializate acordate de Unitatea Medico – Social Ceahlău pentru doamna TUJA IOANA din comuna Pipirig, județul Neamț, conform contractului anexă la prezenta hotărâre.

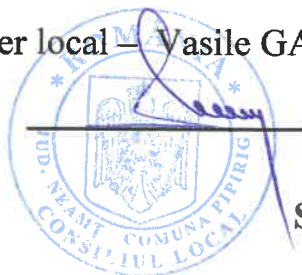
Art.2. –Plata prevăzută la art. 1 se va face către Comuna Ceahlău în baza Acordului de asociere încheiat între Consiliul local la Comunei Ceahlău și Consiliul local al Comunei Pipirig ;

Art.3. – Primarul comunei, prin compartimentele din aparatul de specialitate, va duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

Art. 4. Secretarul general al comunei va comunica prezenta hotărâre, în termenele prevăzute de lege, Prefectului Județului Neamț, Primarului comunei Pîpirig, precum și persoanelor și instituțiilor interesate și o va aduce la cunoștință publică prin afișarea la sediul Primăriei comunei Pîpirig și pe site-ul www.pipirig.ro, în Monitorul oficial local, la secțiunea **”Hotărârile autorității deliberative”**.

Președinte de ședință,

Consilier local – Vasile GAVRILIU



AR/AR

Ex.4

Ds. A-4/2024

29.02.2024

Contrasemnează,

**Secretar general comună,
Ana RIȘCANU**

CARTUȘ NECESAR DE INSERAT PE ORICE HOTĂRÂRE A CONSILIULUI LOCAL AL COMUNEI, DUPĂ SEMNĂTURA PREȘEDINTELUI DE ȘEDINȚĂ ȘI CEA A SECRETARULUI GENERAL AL COMUNEI			
PROCEDURI OBLIGATORII ULTERIOARE ADOPTĂRII HOTĂRĂRII CONSILIULUI LOCAL AL COMUNEI NR. 21/ 2024			
Nr. crt.	Operațiuni efectuate	Data ZZ/LL/AN	Semnătura persoanei responsabile să efectueze procedura
0	1	2	3
1	Adoptarea hotărârii ¹⁾	29/02/2024	
2	Comunicarea către primarul comunei ²⁾	.../.../2024	
3	Comunicarea către prefectul județului ³⁾	.../.../2024	
4	Aducerea la cunoștință publică ⁴⁺⁵⁾	.../.../2024	
5	Comunicarea, numai în cazul celei cu caracter individual ⁴⁺⁵⁾	.../.../2024	
6	Hotărârea devine obligatorie ⁶⁾ sau produce efecte juridice ⁷⁾ , după caz	.../.../2024	
Extrase din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ: ¹⁾ art. 139 alin. (1): „În exercitarea atribuțiilor ce îi revin, consiliul local adoptă hotărâri, cu majoritate absolută sau simplă, după caz.”; ²⁾ art. 197 alin. (2): „Hotărârile consiliului local se comunică primarului.”; ³⁾ art. 197 alin. (1), adaptat: Secretarul general al comunei comunică hotărârile consiliului local al comunei prefectului în cel mult 10 zile lucrătoare de la data adoptării...; ⁴⁾ art. 197 alin. (4): Hotărârile ... se aduc la cunoștința publică și se comunică, în condițiile legii, prin grija secretarului general al comunei; ⁵⁾ art. 199 alin. (1): „Comunicarea hotărârilor cu caracter individual către persoanele cărora li se adresează se face în cel mult 5 zile de la data comunicării oficiale către prefect.”; ⁶⁾ art. 198 alin. (1): „Hotărârile ... cu caracter normativ devin obligatorii de la data aducerii lor la cunoștință publică.”; ⁷⁾ art. 199 alin. (2): „Hotărârile ... cu caracter individual produc efecte juridice de la data comunicării către persoanele cărora li se adresează.”			

Prezenta hotărâre a fost adoptată cu respectarea prevederilor legale privind majoritatea de voturi.

Nr. total al aleșilor locali în funcție 15;

Nr. total al aleșilor locali prezenți 14;

Nr. total al aleșilor locali absenți 1;

Voturi „pentru” 14;

Voturi „împotriva” 0;

Abțineri 0;

Nr. total al aleșilor locali care nu participă la dezbateri și la vot 0;



ACTIVIZAT

Anexa lotului nr. 1
din 29.02.2024

Contract pentru acordarea de servicii sociale

pentru acordarea de servicii sociale



Partile contractante:

1. **UNITATEA MEDICO-SOCIALA COȘANI**

(numele întreg al furnizorului de servicii sociale)
acronim **U.M.S.** denumit în continuare furnizor de servicii sociale,
cu sediul în **COȘANI** str. **LIBERĂ** nr. **1** județul/sectorul **COȘANI**
codul de înregistrare fiscală **15242305** contul nr. **15242305** la
deschis la
Trezoreria/Banca **BANCA** certificatului de acreditare seria **15242305** nr. **15242305**
reprezentat de domnul/doamna **SARAI ANGELOA** actia de
în calitate de **DIRECTOR** calitate de **DIRECTOR**

2. **TUJA COȘANI**

(numele beneficiarului) **PROȘTEP** cii sociale)
denumit în continuare beneficiar, domiciliat în localitatea **PROȘTEP**
str. **PROȘTEP** județul/sectorul **COȘANI**
codul numeric
personal posesor al B.I./C.I. nr. **15242305**
eliberat/eliberată la **PROȘTEP**
data de **15.02.2024** de Secția de poliție **PROȘTEP**
domiciliat/domiciliată în localitatea **PROȘTEP** str. **PROȘTEP**
județul/sectorul **COȘANI**
posesor/posesoare al/a B.I./C.I. seria **15242305** nr. **15242305** la la data de **15.02.2024**
Secția de poliție conform

(se va menționa actul care atestă calitatea de reprezentant)

- nr. **15242305** /data **15.02.2024**
- 1. având în vedere:
 - planul de intervenție nr. **15242305** /data **15.02.2024**
 - evaluarea complexă efectuată în perioada **15.02.2024** - **15.02.2024**
 - planul individualizat de asistență și îngrijire nr. **15242305** /data **15.02.2024**

2. convin asupra următoarelor:

1. Definiții:
1.1. contractul pentru furnizarea de servicii sociale - actul juridic încheiat între o persoană fizică sau juridică, publică ori privată, acreditată conform legii să acorde servicii sociale, denumită furnizor de servicii sociale, și o persoană fizică aflată în situație de risc sau de dificultate socială, denumită beneficiar de servicii sociale, care exprima acordul de voință al acestora în vederea acordării de servicii sociale;
1.2. furnizor de servicii sociale - persoană fizică sau juridică, publică ori privată, acreditată conform legii în vederea acordării de servicii sociale, prevăzută la art. 11 din Ordonanța Guvernului nr. 68/2003 privind serviciile sociale, aprobată cu modificări și

completari prin Legea nr. 515/2003, cu modificarile si completarile ulterioare;

1.3. beneficiar de servicii sociale - persoana aflata in situatie de risc si de dificultate

sociala, impreuna cu familia acesteia, care necesita servicii sociale, conform planului

de interventie revizuit in urma evaluarii complexe;

1.4. servicii sociale - ansamblu de masuri si actiuni realizate pentru a raspunde nevoilor

sociale individuale, familiale sau de grup, in vederea prevenirii si depasirii unor situatii

dificultate, vulnerabilitate sau de dependenta pentru prezervarea autonomiei si protectiei

persoanei, pentru prevenirea marginalizarii si excluziunii sociale, pentru promovarea incluziunii sociale si in scopul cresterii calitatii vietii, definite in conditiile

prevazute de Ordonanta Guvernului nr. 68/2003, aprobata cu modificari si completari prin Legea nr.

515/2003, cu modificarile si completarile ulterioare;

1.5. reevaluarea situatiei beneficiarului de servicii sociale - activitatea obligatorie a

furnizorului de servicii sociale de a evalua situatia beneficiarului de servicii sociale

dupa acordarea de servicii sociale pe o anumita perioada;

1.6. revizuirea sau completarea planului individualizat de asistenta si ingrijire - modificarea sau completarea adusa planului individualizat pe baza rezultatelor

reevaluarii situatiei beneficiarului de servicii sociale;

1.7. contributia beneficiarului de servicii sociale - cota-parte din costul total al

serviciului/serviciilor acordat/acordate de furnizorul de servicii sociale, in functie de

tipul serviciului si de situatia materiala a beneficiarului de servicii sociale, si care poate

fi in bani, in servicii sau in natură;

1.8. obligatiile beneficiarului de servicii sociale - totalitatea indatoririlor pe care

beneficiarul de servicii sociale si le asuma prin contract si pe care le va indeplini valorificandu-si

maximal potentialul psiho-fizic; 1.9. standarde minimale de calitate - ansamblul de cerinte privind cadrul organizatoric

si material, resursele umane si financiare in vederea atingerii nivelului de performanta obligatoriu pentru toti furnizorii de servicii sociale specializate, aprobate in

conditiile legii;

1.10. modificari de drept ale contractului de acordare de servicii sociale - modificarile

aduse contractelor de acordare de servicii sociale in mod independent de vointa partilor,

in temeiul prevederilor unui act normativ;

1.11. forta majora - eveniment mai presus de controlul partilor, care nu se datoreaza

greselii sau vinii acestora, care nu putea fi prevazut in momentul incheierii contractului

si care face imposibila executarea si, respectiv, indeplinirea acestuia;

1.12. evaluarea initiala - activitatea de identificare/determinare a naturii cauzelor,

a starii actuale de dezvoltare si de integrare sociala a beneficiarului de servicii sociale,

precum si a prognosticului acestora, efectuata prin utilizarea de metode si tehnici specifice

profesiilor sociale, de catre furnizorul de servicii sociale. Scopurile evaluarii sunt cunoasterea si intelegerea problemelor cu care se confrunta beneficiarul de servicii

sociale si

identificarea masurilor initiale pentru elaborarea planului initial de masuri;
1.13. planul individualizat de asistenta si ingrijire - ansamblul de masuri si servicii adecvate si individualizate potrivit nevoilor sociale identificate ca urmare a efectuarii

evaluării complexe, cuprinzand programarea serviciilor sociale, personalul responsabil si procedurile de acordare a serviciilor sociale;

1.14. evaluarea complexa - activitatea de investigare si analiza a starii actuale de dezvoltare si de integrare sociala a beneficiarului de servicii sociale, a cauzelor generate si care intretin situatia de dificultate in care acesta se afla, precum si a prognosticului acestora, utilizandu-se instrumente si tehnici standardizate specifice domeniilor: asistenta sociala, psihologic, educational, medical, juridic.

2. Obiectul contractului 2.1.*) Obiectul contractului il constituie acordarea următoarelor servicii

a) *serviciu medical-social*

b) *CAZURI DE - TERAPIA DE SUPLIMENTAR PROTECTORIAL*

c) *) Lista serviciilor sociale ce vor fi acordate poate fi prevazuta cu acordul partilor in anexa la contract.

2.2.*) Descrierea serviciilor sociale acordate de furnizorul de servicii sociale:
a)
b)
c)
*) Descrierea serviciilor sociale acordate poate fi prevazuta cu acordul partilor in anexa la contract.

3. Costurile serviciilor sociale acordate si contributia beneficiarului de servicii sociale 3.1. Costul total pe luna al serviciilor sociale prevazute la pct. 2 este de: *550 lei/luna*

3.2. *) Costul pe luna pentru fiecare serviciu social acordat este dupa cum urmeaza:
- pentru *ACTIVITATEA INTEGRALA SOCIALA* costul pe luna este de
(serviciul social/serviciile sociale)

*) Costurile serviciilor sociale pot fi prevazute cu acordul partilor in anexa la contract.

3.3.**) Contributia beneficiarului pentru serviciile sociale primite este dupa cum urmeaza:
- pentru contributia este
(serviciul social/serviciile sociale) (in bani/in natura)

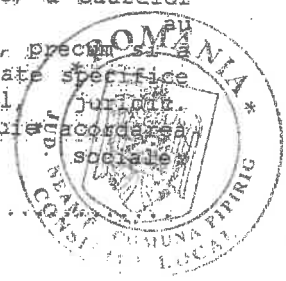
**) Valoarea contributiei beneficiarului de servicii sociale este stabilita in urma procesului de evaluare complexa.

3.4. Contributia beneficiarului de servicii sociale nu va influenta acordarea serviciilor sociale si nu va ingreuna posibilitatea acestuia de a iesi din starea de dificultate.

4. Durata contractului este de la data de pana la data de

4.1. Durata contractului este de la data de pana la data de

4.2. Durata contractului poate fi prelungita cu acordul partilor si numai dupa evaluarea rezultatelor serviciilor acordate beneficiarului de servicii sociale si, dupa caz, revizuirea



Unitate Medico-Socială Ceahlău

LOC. Ceahlău, Jud. Neamț

C.F. 152723051

TEL / FAX 023325813

ANGAJAMENT DE PLATĂ

titlu executoriu



Subsemnatul/subsemnata LIPIA LIPUȘA domiciliat/domiciliată în*1) PIELIȘ Neamț în calitate de*2) beneficiar cu începere de la data de mă oblig să plătesc suma de 1000.00 /lunar, reprezentând contribuția de întreținere stabilită de Unitatea Medico-Socială Ceahlău, prin CAMARA PIELIȘ pentru*4) îngrijită în*5) UMS Ceahlău.

În cazul în care intervin majorări ale cuantumului contribuției de întreținere, mă oblig să plătesc suma stabilită.

Suma de mai sus se va plăti lunar la casieria unității ori prin transfer bancar în contul deschis la trezoreria Bicăz, RO47TREZ494216330800XXX

Mă angajez pe propria răspundere ca orice modificare cu privire la schimbarea locului de muncă, a domiciliului sau a veniturilor să o comunic, în termen de cel mult 15 zile, unității pentru care am scris prezentul angajament de plată.

Prezentul angajament de plată a fost încheiat în temeiul art. 25 alin. (4) din Legea nr. 17/2000 privind asistența socială a persoanelor vârstnice.

Întocmit în*6) Ceahlău la data de 06.09.2011, în 2 exemplare, din care am primit un exemplar.

Semnătura*7(persoanei care se obligă la plată) [Signature]

Semnătura*8(conducător) [Signature]



La prezentul angajament de plată se anexează documentele prevăzute la art. 11 alin. (4) din normele metodologice, după caz.

- *1) Adresa exactă (localitatea, județul, strada, numărul etc.).
- *2) Persoana îngrijită, soț, soție, fiu, fiică, mama, tata, după caz.
- *3) Denumirea căminului care a calculat contribuția de întreținere.
- *4) Numele persoanei vârstnice îngrijite în cămin.
- *5) Denumirea și sediul căminului pentru vârstnici.
- *6) Localitatea.
- *7) Semnătura persoanei care se obligă la plată.
- *8) Semnătura conducătorului căminului pentru vârstnici.

Act adițional la
contractul pentru acordarea de servicii sociale
Nr. 281 / 01.08.2019



Încheiat între:

1. **Unitatea Medico Socială Ceahlău**, cu sediul în com. Ceahlău, județul Neamț, cod fiscal 15272305, reprezentată prin Director Șchiopu Gheorghită, în calitate de furnizor de servicii sociale, și TOȚA ICĂNA, în calitate de beneficiar/apartinător/reprezentant legal.

Părțile contractante convin, prin prezentul Act adițional,

1. La CAP. 3, alin. 3.1, se va modifica tariful de prestație de la 850 lei/lună la 1000 lei/lună, de la data de 01.08.2019;
2. Toate celelalte clauze ale contractului rămân neschimbate.
3. Prezentul act adițional se încheie deoarece, începând cu data de 29.04.2019, a fost modificată suma pentru serviciile acordate, de la 850 lei la 1000 lei conform H.C.L. CEHLĂU NR 45 / 29.04.2019

Prezentul Act adițional a fost încheiat în două exemplare, unul pentru fiecare parte și face parte integrantă din Contractul pentru acordarea de servicii sociale cu nr. 11 / 12.01.2011.

Furnizorul de servicii sociale

Unitatea Medico Socială Ceahlău

Semnătura și stampila

Beneficiar/apartinător/reprezentant legal

(semnătura)